

**PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN
PEJABAT TANAH KUBANG PASU
BULAN MEI 2019**

Perkhidmatan	Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan		Jumlah Perkhidmatan
	Jumlah Menepati Standard *	% Menepati Standard **	Jumlah Tidak Menepati Standard ***	% Tidak Menepati Standard ****	
Pindah Milik(Tanah/Gadaian/Pajakan)	236	100%	0	100%	236
Mendaftar, membuka fail, meneliti dokumen dan memberikan maklumbalas permohonan perintah jualan	0	0%	0	0%	0
Mengeluarkan notis pemberitahuan dan saman mengenai siasatan di bawah seksyen 261 KTN	8	100%	0	0%	8
Menyedia dan mengeluarkan Borang 16H, notisjualankedua,notisjualanketiga serta suratpelantikanpelelongberlesen menurut seksyen 263,265(2)dan265(3)KTN dalam tempoh	5	100%	0	0%	5
Menyedia dan mengeluarkan Borang 16I di bawah seksyen 265 KTN	2	0%	0	0%	0
Mengeluarkan Sijil Rujukan Mahkamah menurut seksyen 265(3)(b) KTN	1	100%	0	0%	1
Menerima dan mengeluarkan resit bayaran hasil di kaunter	11,733	100%	0	0%	11,733
Menerima dan mengeluarkan resit bayaran hasil melalui pos	3	100%	0	0%	3
Menyemak bil hasil melalui Sistem Pengurusan Kutipan hasil (SPTB) dan Sistem Pendaftaran Tanah Berkomputer (SPTB)	-	-	-	-	-
Semakan dan pengiraan Ampun Hasil	24	100 %	0	0%	24
Pengiraan dan terimaan bayaran ansuran hasil	20	100%	0	0%	20
Mengira keseluruhan wang dan membuat serahan kepada Pengawal Keselamatan	23	100 %	0	0%	23
Penyediaan Penyata Pemungut dan Penyata Harian	48	100 %	0	0%	48
Penyediaan Penyata Penyesuaian	-	-	-	-	-
Penyediaan Laporan Bulanan	1	100 %	0	0%	1
Menjawab surat-surat di Unit Hasil	1	100%	0	0%	1
Memproses permohonan lesen bagi pengeluaran dan pengambilan bahan batuan mengikut seksyen 69 & 70 KTN.	2	20%	4	80%	6
Permohonan ubah syarat nyata tanah	2	100%	0	0%	2
Permohonan ubah jenis kegunaan tanah	0	0%	0	0%	0
Penyerahandan pemberimilikan semula tanah	0	0%	0	0%	0

Permohonan cantuman tanah	0	0%	0	0%	0
Permohonan pecahan bahagian tanah	0	0%	0	0%	0
Permohonan pecahan sempadan tanah	0	0%	0	0%	0
Permohonan pecahan sebahagian tanah	0	0%	0	0%	0
Permohonan penyerahan kesemua tanah	0	0%	0	0%	0
Terima permohonan pengambilan tanah (JKPTG)	0	0%	0	0%	0
Daftar borang K	0	0%	0	0%	0
Carian (Persendirian)	0	0%	0	0%	0
Carian (Rasmi)	0	0%	0	0%	0
Hakmilik hilang	0	0%	0	0%	0
Menyelesaikan laporan tanah (Fail A)	10	100%	0	0%	10
Menyelesaikan laporan dari tempoh fail diterima daripada ketua unit. (Fail B)	0	100%	27	0%	27
Menyelesaikan laporan tanah dari tempoh fail diterima daripada ketua unit. (Fail K)	0	100%	27	0%	27
Mengambil tindakan penguatkuasaan pengeluaran bahan batuan dengan serta merta selepas mendapat maklumat.	0	100%	0	0%	0
Menyediakan laporan tanah (Fail L)	3	100%	0	0%	3
Membantu menyelesaikan pelbagai aduan dengan menyediakan laporan tanah dari tarikh aduan diterima oleh Unit-unit	7	100%	0	0%	7